

記入例

受付番号

令和 7 年度 いきいき市民福祉基金助成金交付申請書

下記のとおり、いきいき市民福祉基金事業を実施したいので申請します。

令和 6 年 月 日

団体・グループ名	コウミンセイイジンジドウインキョウギカイ		〒 <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/>
	〇〇校区民生委員児童委員協議会		
代表者名	〇〇 〇〇	<input type="checkbox"/> 印	TEL <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> Fax <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/>
連絡責任者氏名	〒 <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> 熊本市〇区〇〇〇〇〇〇		氏名 〇〇 〇〇 TEL <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> 携帯TEL <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> - <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> <input type="text" value="×"/> (携帯電話をお持ちの場合)
団体・グループの概要	設立年月	昭和 <input type="checkbox"/> 平成 10 年 4 月 令和	会員数 20 人 (男女) (男 8 人 / 女 12 人)
	主な活動内容 ※貴団体等が取組んでいる活動内容を具体的に記入して下さい。 毎週〇曜日 〇〇小学校 朝のあいさつ運動 月1回 定例会議、高齢者ふれあいサロン・子育てサロン開催 月2回 ふれあいランチ給食開催 随時 高齢者・障がい者等を対象とした見守り・声かけ活動、各種地域行事への参加		
申請事業とその理由	該当する項目1つを選び〇印をつけてください。(※助成申請は1件、1品に限ります。)		
	申請区分 <input type="checkbox"/> ①会議・講演会・研修 ②調査・研究 ③文化・スポーツ活動 ④出版・啓発 <input checked="" type="checkbox"/> ⑤備品購入 ⑥その他()		
	事業名・購入したい物品名 ベスト		
申請の理由及び予想させる成果(具体的に) 本会では、安心して暮らせる地域づくりを目的に、民生委員・児童委員が地域における身近な困りごとの相談・つなぎ役として見守り活動、あいさつ運動、サロン活動等の事業を実施している。 また、〇〇校区は地域行事も多く、定例的な活動のほか、夏祭りや敬老会等の各種行事へも民生委員児童委員協議会として協力を予定している。 しかし、地域において、民生委員・児童委員の役割や活動内容をご存じでない方も多数おられるため、プリント入りのベストを着用して地域行事に参加することで、地域の方に顔を覚えてもらうだけでなく、民生委員・児童委員の活動に興味を持っていただくことで、気軽に相談できるような環境をつくることで、よりよい地域づくりを進めたい。			
事業の実施期間	令和 7 年 4 月 1 日 から 令和 8 年 3 月 31 日まで (開始) (終了)		

二重線枠内記入不要

単位:円

		項目	金額	項目(単価、数量等を具体的にご記入下さい)
事業に要する経費	収入の部	本会助成金 (助成要望額)	50,000	団体負担分
		参加費等	7,300	
		その他の助成金等		
		自己資金等		
		()		
		()		
	支出の部	収入合計	57,300	
		備品費	40,000	ベスト @2,000×20枚
			10,000	プリント代 @500×20ヶ所
			7,300	消費税(10%)
	支出合計	57,300		

過去に本基金から受けた助成金の有無
 有 無
 () 年度

決定額

 千円

《添付書類及び留意点》

1. 二重線枠内は記入しないで下さい。
2. 申請事業の詳細がわかる資料(事業計画書、パンフレット等)
3. 資金計画に関する資料(見積書、商品カタログ等)
4. 会則または規約、定款
5. 役員名簿または会員名簿
6. 申請団体の事業報告書、決算書、事業計画書、予算書